

**ПРИКАЗ № 168 (о/д)
по МКУ «Управление образования КГО»**

от 11.05.2022г.

**Об утверждении Порядка проведения
Мониторинга эффективности деятельности
руководителей образовательных организаций
Карабашского городского округа**

В соответствии с приказами МКУ «Управление образования Карабашского городского округа» от 18.10.2021 года № 185 «Об утверждении положения (обновленное) о муниципальной системе оценки качества образования», от 05.02.2022 года № 18 «Об утверждении дорожной карты по совершенствованию и развитию механизмов управления качеством образования в Карабашского городского округа в 2022 году» и с целью совершенствования муниципального порядка проведения мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций Карабашского городского округа в рамках применения муниципальных механизмов управления качеством образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций Карабашского городского округа.
2. Установить ежегодный период мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций на основе утвержденных показателей оценки эффективности: апрель – май.
3. Заместителю начальника МКУ «Управление образования Карабашского городского округа» Сатониной А.А. обеспечить организацию, комплексное сопровождение, подведение итогов с последующем анализом результатов и адресными рекомендациями оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций Карабашского городского округа в соответствии с утвержденным Порядком.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Начальник
МКУ «Управление образования КГО»**



Н.В. Полякова

**Порядок проведения мониторинга эффективности деятельности
руководителей образовательных организаций
Карабашского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций Карабашского городского округа (далее – мониторинг) определяет цель и задачи, участников мониторинга и их компетенции, порядок проведения мониторинга.

1.2. Порядок разработан в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 51. Правовой статус руководителя образовательной организации);

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ (ред. от 02.08.2019 г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (статья 18.1. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления);

- Указ Президента Российской Федерации от 28.04.2008 г. N 607 (ред. от 09.05.2018 г.) «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. N 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. № 761н (ред. от 31.05.2011г.) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» - Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 02.08.2019) (Статья 275. Заключение трудового договора с руководителем организации);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2022 г. № 250Н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»;

- Постановление Губернатора Челябинской области от 23.03.2013 г. № 94 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля

2008 г. Зв 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» (с изменениями на 15.03.2018 г.);

- Постановление правительства Челябинской области от 28.12.2017 г. № 732-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области»;

- Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 21.09.2020 г. № 01/1958 «Об утверждении Концепции (обновленной) региональной системы оценки качества образования (Челябинская область)»;

- Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 29.12.2021 г. № 01/3310 «Об утверждении Концепции (обновленной) информационной политики в системе образования Челябинской области»;

- Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 01.12.2021 г. № 01/3050 «Об утверждении Концепции (обновленной) регионального экспертного сообщества в сфере оценки качества образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 29.06.2021 г. № 01/1753 «Об утверждении Концепции системы обеспечения и сопровождения профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций Челябинской области»;

- Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 05.05.2022 г. № 03/1011 «Об утверждении Методики (обновленной) оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации в системе образования Челябинской области»;

- Постановление администрации Карабашского городского округа от 17.07.2016 года № 156 «Об утверждении порядка проведения аттестации кандидатов на должности руководителей и руководителей образовательных организаций, подведомственных МКУ «Управление образования Карабашского городского округа»;

- Приказ МКУ «Управление образования Карабашского городского округа» от 19.07.2021 № 163 «Об утверждении Программы по формированию резерва управленческих кадров образовательных организаций Карабашского городского округа».

В целом федеральные, региональные и муниципальные документы регламентируют управленческие действия в отношении оценки профессиональной деятельности руководителей образовательных организаций дошкольного образования, общего образования, дополнительного образования.

1.3. Проведение мониторинга позволит:

□ мотивировать руководителей муниципальных образовательных организаций к развитию своих организаций в соответствии с задачами и приоритетами развития региональной и муниципальной систем образования;

□ выявить эффективных руководителей образовательных организаций, образования, которые могут стать лидерами в том или ином направлении развития муниципальной системы образования для распространения опыта работы;

Среди эффектов оценки эффективности деятельности руководителей образовательной организации предполагаются следующие: - эффективное управление кадровым ресурсом руководителей образовательных организаций Карабашского городского округа;

- управление совершенствованием профессиональных компетентностей руководителей образовательных организаций (адресность, персонализация);
- развитие кадрового резерва руководителей образовательных организаций;
- развитие муниципальной системы оценки качества образования и муниципальной политики в сфере образования.

1.4. Мониторинг эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций является одним из механизмов управления качеством образования.

2. Цель и задачи

2.1. **Целью** мониторинга является интегративная оценка эффективности деятельности руководителя образовательной организации через совокупность результатов деятельности по: качеству управленческой деятельности, формированию профессиональных компетенций руководителей, качеству подготовки обучающихся, формированию резерва управленческих кадров, созданию условий для реализации основных образовательных программ, организации получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами.

2.2. Реализация цели осуществляется через совокупность следующих задач:

□ определить уровень эффективности руководства управлением развития образовательной организации (выявлять эффективных руководителей образовательных организаций для распространения лучших практик и продуктивных моделей управления, в т.ч. по результатам оценки эффективности деятельности и аттестации);

□ совершенствовать профессиональные компетенции руководителей образовательных организаций и стимулировать их профессиональный рост посредством использования инструментов формального и неформального повышения квалификации;

□ содействовать формированию готовности руководителей к повышению качества образования обучающихся на основе использования результатов оценочных процедур;

□ формировать и обучать кадровый резерв на замещение должности руководителя образовательной организации с учетом современных тенденций развития образования;

□ контролировать деятельность руководителей по созданию условий для реализации основных образовательных программ и содействовать совершенствованию условий.

3. Участники мониторинга и их компетенции

3.1. МКУ «Управление образования Карабашского городского округа»:

определяет должностных лиц, осуществляющих учредительский контроль;

обеспечивает нормативно-правовое сопровождение мониторинга;

утверждает порядок и показатели мониторинга;

осуществляет учредительский контроль в форме согласования оценки по показателям эффективности деятельности руководителей ОО за отчетный период;

утверждает оценку эффективности деятельности руководителей образовательных организаций приказом;

разрабатывает адресные рекомендации по результатам оценки эффективности деятельности руководителей подведомственных образовательных организаций.

3.2. Ответственные специалисты из числа специалистов управления образования проводят мониторинг эффективности руководителей образовательных организаций.

3.3. Образовательные организации Карабашского городского округа:

осуществляют самооценку деятельности посредством заполнения карты объектов оценки, критериев и параметров мониторинга эффективности деятельности руководителя в форме Excel за отчетный период;

обеспечивают актуальность и достоверность сведений;

вырабатывают необходимые управленческие решения по результатам оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, её развития, повышения качества образовательных услуг.

4. Проведение мониторинга

4.1. Порядок проведения Мониторинга включает в себя – сбор, обработку и анализ информации, связанной с эффективностью деятельности руководителей образовательных организаций, подготовку рекомендаций по результатам анализа, анализ эффективности принятых мер по итогам предшествующего мониторинга.

4.2. Мониторинг проводится на основании следующих принципов:

объективность, достоверность значений используемых показателей и индикаторов;

открытость, прозрачность показателей и индикаторов;

минимизация количества отчетных показателей при сохранении полноты информации;

приоритет открытых источников информации;

ответственность лиц, представивших данную информацию, за ее содержание.

4.3. Мониторинг проводится ежегодно в период с 1 мая по 30 мая.

4.4. Мониторинг осуществляется на основании информации:

- специалистов МКУ «Управление образования КГО» (по отчетам);
- статистических данных, опубликованных на сайте ОО.

4.5. Проверка и обобщение данных, предоставленных руководителем образовательной организации, осуществляется ответственными, которые согласовывают показатели оценки эффективности:

- в организациях дошкольного образования – методистам УО, курирующим ДОО;

- в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования – заведующим методкабинетом МКУ УО КГО Управления образования Карабашского городского округа.

5. Показатели, методы сбора и обработки информации

5.1. Показатели, методы сбора и обработки информации в системе мониторинга оценки эффективности руководителей образовательных организаций выступают процедурной частью муниципальной системы оценки качества образования.

5.2. Показателями мониторинга оценки эффективности деятельности руководителей являются:

- 1) качество управленческой деятельности;
- 2) по формированию профессиональных компетенций руководителей;
- 3) качество подготовки обучающихся;
- 4) формирование резерва управленческих кадров;
- 5) по созданию условий для реализации основных образовательных программ;
- 6) организация получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами.

5.3. По каждому из показателей определены критерии оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг (Приложение 1).

5.4. Порядком мониторинга определена функциональная карта объектов оценки, критериев и параметров системы мониторинга эффективности деятельности руководителя образовательных организаций Карабашского городского округа (Приложение 2).

5.5. Методом сбора информации являются:

- анализ статистических отчетов (ОО-1, 85-К, 1-ДО);
- изучение данных информационной системы «Оценка эффективности деятельности руководителя» (<https://monitoring74.rco.kio.ru/> - вход в систему);
- анализ документов (Приказы МОиН Челябинской области, приказы Управления образования);
- анализ отчетов о самообследовании ОО;
- анализ документов, размещенных на официальном сайте ОО.

Собранная информация может быть, как в бумажном, так и в электронной форме.

5.6. Если в ОО по объективным причинам не ведется деятельность, предусмотренная каким-либо показателем, может быть зафиксирована отметка «НП» (неприменимо).

5.7. По данным представленных материалов проводится анализ результатов мониторинга и формируются адресные рекомендации по результатам мониторинга и принимаются соответствующие управленческие решения.

6. Инструментальность (расчет значений показателей).

6.1. По всем критериям определен единый показатель соответствия (соответствует/не соответствует) достигнутых руководителями образовательных организаций параметров эффективности по критерию установленным требованиям. Расчетным путем полученные данные по показателям соответствия соотносятся по уровням достижения (уровни соответствия в процентном соотношении) представленным итогам анализа полученных данных.

6.2. При расчете учитываются только те показатели, по которым не стоит отметка «НП» (неприменимо).

Уровень эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг

| Уровень эффективности | | | |
|-----------------------|----------|---------------|-----------|
| Низкий | Средний | Выше среднего | Высокий |
| от 0 до 29% | 30 - 59% | 60 - 89% | 90 - 100% |

Приложение 1 к Порядку проведения
мониторинга эффективности деятельности руководителей
образовательных организаций Карабашского городского
округа

Критерии и показатели системы мониторинга эффективности деятельности руководителей
образовательных организаций

| № п/п | Критерий | Показатель | Методы сбора и обработки информации по показателям |
|--|---|--|--|
| <p>Задача 1. Определить уровень эффективности руководства управлением развития образовательной организации (выявлять эффективных руководителей образовательных организаций для распространения лучших практик и продуктивных моделей управления, в т.ч. по результатам оценки эффективности деятельности и аттестации)</p> | | | |
| 1. | <p>Качество управленческой деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Доля руководителей муниципальных образовательных организаций (от количества ОО, принявших участие в комплексной оценке показателей эффективности деятельности руководителя) и/или получивших оценку «Допустимый уровень» и выше. - Доля руководителей образовательных организаций, подтвердивших по результатам оценки показателей эффективности и сложности деятельности руководителя, определенных в трудовом договоре: - для руководителей ДОО – 60% показателей и более; - для руководителей ОО – 60% показателей и более; - для руководителей ОДО – 70% показателей и более | <p>Сбор статистических отчетов образовательных организаций о ДПО/ обработка данных с помощью Excel-таблиц и расчет доли. Изучение листов оценки показателей эффективности и сложности деятельности руководителя, определенных в трудовом договоре/ расчет доли</p> |
| <p>Задача 2. совершенствовать профессиональные компетенции руководителей образовательных организаций и стимулировать их профессиональный рост посредством использования инструментов формального и неформального повышения квалификации</p> | | | |
| 2. | <p>По формированию профессиональных компетенций</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Доля руководителей муниципальных образовательных организаций, по результатам аттестации в отчетном году аттестованных сроком на 5 лет, в общей численности руководителей, проходивших аттестацию в отчетном году - Доля руководителей муниципальных образовательных организаций, получивших дополнительное профессиональное образование (ДПО) за отчетный период и трехлетний период (по должности и ИКТ), в общей численности руководителей. | <p>Изучение протоколов аттестации руководителей/ расчет доли Сбор статистических отчетов образовательных организаций о ДПО/ обработка данных с помощью Excel-таблиц и расчет доли</p> |

Задача 3. Содействовать формированию готовности руководителей к повышению качества образования обучающихся на основе использования результатов оценочных процедур

| | | | |
|----|--|---|--|
| 3. | <p>Качество подготовки обучающихся</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Доля муниципальных ОО (от количества ОО, принявших участие в мониторинге оценки эффективности деятельности руководителя), достигнувших по показателю «Соответствие доли выпускников ОО, не получивших аттестат о среднем общем образовании, оптимальному (средне областному) значению» значения, соответствующего средне областному или ниже. - Доля муниципальных ОО (от количества ОО, принявших участие в мониторинге оценки эффективности деятельности руководителя), достигнувших по показателю «Не отнесение ОО к числу ОО, потенциально отнесенных (по результатам ИС «Управление качеством общего образования») к группе с низкими результатами (за 3 года)» значения «не отнесение в течение 2-3 лет». - Доля муниципальных ОО (от количества ОО, принявших участие в мониторинге оценки эффективности деятельности руководителя), достигнувших по показателю «Не отнесение ОО к числу ОО с признаками необъективных результатов процедур оценки качества (по данным ФИС ОКО) (за 3 года)» значения «не отнесение в течение 2-3 лет». - Доля муниципальных общеобразовательных организаций (ОО) (от количества ОО, принявших участие в мониторинге оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг в Челябинской области (далее — мониторинг оценки эффективности деятельности руководителя)), достигнувших по показателю «Соответствие доли выпускников ОО, не получивших аттестат об основном общем образовании, оптимальному (средне областному) значению» значения, соответствующего средне областному или ниже. | <p>Изучение данных информационной системы «Оценка эффективности деятельности руководителя образовательной организации» (ИС «Оценка эффективности деятельности руководителя») / расчет доли</p> |
|----|--|---|--|

| | | | |
|--|---|---|---|
| 4. | Организация получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами | <p>- Доля муниципальных ОО (от количества ОО, принявших участие в мониторинге оценки эффективности деятельности руководителя), достигнувших по показателю «Достижение уровня соответствия качества условий реализации ОО адаптированных образовательных программ (по результатам ИС «Мониторинг ФГОС»)» оптимального или допустимого уровня.</p> <p>- Доля муниципальных организаций дополнительного образования (ОДО) (от количества ОДО, принявших участие в мониторинге оценки эффективности деятельности руководителя), достигнувших по показателю «Соответствие доли детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся в ООДОП, в том числе с использованием дистанционных технологий оптимальному (средне областному) значению» значения, соответствующего средне областному или выше.</p> | Изучение данных ИС «Оценка эффективности деятельности руководителя» /обработка данных в ИС «Оценка эффективности деятельности руководителя образовательной организации» и расчет доли |
| 5. | Формирование резерва управленческих кадров | <p>- Доля участников кадрового резерва на замещение должности руководителя, прошедших обучение в отчетный период.</p> <p>- Доля участников кадрового резерва на замещение должности руководителя, назначенных на руководящую должность в отчетный период.</p> | Изучение сведений об участниках кадрового резерва на замещение должности руководителя образовательной организации/ расчет доли |
| Задача 5. Контролировать деятельность руководителей по созданию условий для реализации основных образовательных программ и содействовать совершенствованию условий | | | |
| 6. | По созданию условий для реализации основных образовательных программ | <p>- Доля руководителей ОО, обеспечивших создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми инвалидами.</p> <p>- Доля муниципальных ОО и ОДО (от количества ОО и ОДО, принявших участие в мониторинге оценки эффективности деятельности руководителя), достигнувших в соответствии с отчетом об эффективности управления ресурсами образовательной организации оптимального или допустимого уровня</p> | Выгрузка отчета из ИС «Оценка эффективности деятельности руководителя» / расчет доли |

Приложение 2 к Порядку проведения
мониторинга эффективности деятельности руководителей
образовательных организаций Карабашского городского
округа

Карта объектов оценки, критериев и параметров системы мониторинга эффективности
деятельности руководителей образовательных организаций

| № | Критерий оценки | № | Параметры оценки | Методы сбора информации | Самооценка (соответствие/ несоответствие) 1/0 | Оценка (соответствие/ несоответствие) 1/0 |
|---|--------------------------------------|-----|--|---|---|---|
| 1 | Качество управленческой деятельности | 1.1 | Наличие статуса инновационной площадки (федерального, регионального, муниципального уровня) | Изучение приказов | | |
| | | 1.2 | Наличие статуса - региональная стажировочная площадка | Изучение приказов МОиН Чел.обл. | | |
| | | 1.3 | Наличие педагогических работников в ОО, региональных экспертов по аттестации педагогических работников Челябинской области | Изучение приказов МОиН Чел.обл. | | |
| | | 1.4 | Наличие педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в конкурсных движениях Челябинской области | Изучение приказов | | |
| | | 1.5 | Наличие педагогов в возрасте до 35 лет, прошедших на первую (высшую) квалификационную категорию | Изучение стат. отчетов (ОО-1, 85-К, 1-ДО) | | |
| | | 1.6 | Доля педагогических работников, имеющих категорию (первую и высшую) (свыше 50%) | Анализ и оценка документации ОО | | |
| | | 1.7 | Наличие педагогов, принимающих участие в работе городских методических объединений | Приказ УО | | |
| | | 1.8 | Отсутствие неисполненных предписаний надзорных органов в отношении ОО, подтверждающих информацией на официальном сайте ОО | Анализ сайта ОО | | |
| | | 1.9 | Отсутствие обращений родителей (законных представителей) в Управление образования, в органы государственной власти | Анализ и обработка данных | | |

| | | | | | | |
|-----|--|------|---|--|--|--|
| 2 3 | | 1.10 | Наличие цифровой образовательной среды | Приказ УО | | |
| | | 1.12 | Наличие программы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся | Анализ документов | | |
| | | 1.13 | Наличие системы мониторинга удовлетворения качеством образовательных услуг (с условием открытого доступа к результатам мониторинговых исследований на сайте ОО) | Сайт ОО | | |
| | По формированию профессиональных компетенций | 2.1 | Соответствие руководителя образовательной организации требованиям, предъявляемым к его квалификации. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н | Анализ документов | | |
| | | 2.2 | Своевременное (не реже, чем 1 раз в три года) освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации | Анализ документов | | |
| | | 2.3 | Аттестация руководителя на соответствие занимаемой должности | Изучение протоколов аттестации руководителей | | |
| | | 2.4 | Наличие положительного опыта участия руководителя (заместителя руководителя) ОО в конкурсах, проектах муниципального, регионального (всероссийского уровня) | Анализ документов | | |
| | Качество подготовки обучающихся | 3.1 | Доля/численность участников ОГЭ, сдавших предметы «4 и 5» (50% и более – 1) | Изучение данных ИС | | |
| | | 3.2 | Доля/численность участников ЕГЭ по русскому языку, сдавших экзамен на высоком уровне (более 70 тестовых баллов) (15% и выше – 1) | Изучение данных ИС | | |
| | | 3.3 | Доля/численность участников ЕГЭ по математике, успешно сдавших профильный экзамен (более 70 тестовых баллов) (10% и выше – 1) | Изучение данных ИС | | |

| | | | | | | |
|---|--|-----|---|---|--|--|
| 4 | | 3.4 | Наличие участников ЕГЭ, сдавших хотя бы один предмет по выбору на высоком уровне (более 80 тестовых баллов) | Изучение данных ИС | | |
| | | 3.5 | Доля выпускников ОО, не получивших аттестат об основном общем образовании | Изучение данных ИС | | |
| | | 3.6 | Доля выпускников ОО, не получивших аттестат об среднем общем образовании | Изучение данных ИС | | |
| | | 3.7 | Наличие обучающихся в ОО в региональном и заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников | Изучение приказов МОиН Чел.обл/ расчет доли | | |
| 5 | Формирование резерва управленческих кадров | 4.1 | Наличие педагогических работников, освоивших (или осваивающих) дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовке «Менеджмент в образовании» | Изучение сведений/ обработка данных | | |
| | | 4.2 | Наличие молодых управленческих кадров до 35 лет | Анализ и оценка документации ОО | | |
| | | 4.3 | Наличие участников кадрового резерва на замещение должности руководителя, прошедших обучение в отчетный период. | Изучение сведений об участниках кадрового резерва на замещение должности руководителя образовательной организации/ расчет доли | | |
| 5 | По созданию условий для реализации основных образовательных программ | 5.1 | Наличие в ОО доступной (безбарьерной) среды для детей с ОВЗ. | Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования | | |
| | | 5.2 | Наличие медицинского и процедурного кабинета | Анализ и оценка документации ОО | | |
| | | 5.3 | Наличие и реализация основных образовательных программ с применением сетевого взаимодействия | Анализ и оценка документации ОО | | |

| | | | | | | |
|---|--|-----|--|--|--|--|
| 6 | | | с образовательными организациями | | | |
| | | 5.4 | Наличие оборудованных спортивных залов в соответствии с требованиями ФГОС ОО, СанПин | Анализ и оценка документации ОО | | |
| | | 5.5 | Отсутствие в ведомственной отчетности по результатам финансового года данных опросоченной кредиторской задолженности ОО. | Справка ЦБ, анализ сайта | | |
| | | 5.6 | Отсутствие случаев детского травматизма | Справка | | |
| | | 5.7 | Отсутствие случаев травматизма (несчастных случаев) с сотрудниками | Справка/ обработка данных | | |
| | | 5.8 | Результаты специальной оценки условий труда в ОО нормативным требованиям | Заключение по результатам аттестации | | |
| | | 5.9 | Соответствие действующих документов, обеспечивающие безопасность жизнедеятельности ОО, нормативным требованиям | Анализ документов | | |
| | Организация получения образования обучающимися с ОВЗ, и инвалидами | 6.1 | Наличие адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью | Анализ программы | | |
| | | 6.2 | Наличие обучающихся с ОВЗ, осваивающих дополнительные образовательные программы данной ОО, в том числе с применением дистанционных технологий. | Изучение документации/ обработка данных | | |
| | | 6.3 | Наличие обучающихся с ОВЗ, занимающихся по индивидуальным учебным планам. | Изучение документации ОО | | |